

Dati Amministratore sms / studio maurizio santero & C. s.a.s. Corso del Sole, 34 30028 Bibione (VE) Tel. +39 0431 439171 – Fax. +39 0431 437957 Email: maurizio@studiosantero.it Cod.Fisc. / P.IVA 02432350276	Dati Condominio Condominio Via CAP Luogo
--	---

SCHEMA PER IL REGISTRO ANAGRAFE CONDOMINIALE

Ai sensi dell'art 10 comma 6 della Riforma del Condominio – Legge 11.12.2012 n°220 (G.U. 293 del 17.12.2012)

Il conferimento dei dati, tranne quelli indicati con *, è obbligatorio e ogni variazione dovrà essere comunicata in forma scritta entro 60 gg. all'Amministratore. In caso di inerzia, mancanza o incompletezza delle comunicazioni, l'Amministrazione richiederà con lettera raccomandata le informazioni necessarie alla tenuta del registro di anagrafe. Decorso trenta giorni, in caso di omessa o incompleta risposta, l'Amministratore acquisirà le informazioni necessarie, addebitandone il costo ai proprietari.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' (Art.47 D.P.R. 28.12.2000 n.445)

Il sottoscritto, facente parte del condominio sopra citato, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art.76 D.P.R. 445 del 28.12.2000, dichiara sotto la propria responsabilità, quanto segue:

Proprietario

Cognome.....Nome.....Cod.Fisc.....

Residente ain Via.....al civico.....
 (indicare qui sopra l'indirizzo dove desidera che sia recapitata tutta la corrispondenza)

Telefono.....Cellulare*.....Fax*.....

Email*.....PEC*.....

Titolo di proprietà: esclusiva comproprietà nuda proprietà usufrutto

Comproprietario

Cognome.....Nome.....Cod.Fisc.....

Residente ain Via.....al civico.....
 (indicare qui sopra l'indirizzo dove desidera che sia recapitata tutta la corrispondenza)

Telefono.....Cellulare*.....Fax*.....

Email*.....PEC*.....

Comproprietà per la /le unità elencata/e al/ai n°

(ogni comproprietario, anche in caso di coniugi conviventi dovrà compilare una copia della dichiarazione; le altre Sezioni possono essere compilate da uno solo dei comproprietari): quota di comproprietà.....**comunico di seguito il nominativo ed indirizzo degli altri comproprietari:**

.....

Nel caso di comproprietari sarà inviata una sola copia di ogni comunicazione. Si prega, quindi, di indicare i dati relativi a Residenza o Domicilio dove possa essere recapitata la corrispondenza:

.....
.....

Usufruttuario

Cognome.....Nome.....Cod.Fisc.....

Residente ain Via.....al civico.....
(indicare qui sopra l'indirizzo dove desidera che sia recapitata tutta la corrispondenza)

Telefono.....Cellulare*.....Fax*.....

Email*.....PEC*.....

Subentro a:.....**in data**.....

In caso di cambio dell'usufruttuario è obbligatorio comunicarlo all'Amministratore.

ALLEGARE FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' DI TUTTI I SOGGETTI CITATI NELLE SEZIONI

UNITA' IMMOBILIARI – Dati Catastali

(questi dati si possono trovare nell'atto di compravendita dell'unità immobiliare oppure attraverso una visura effettuata da un tecnico)

- a) Unità immobiliare n°.....Scala.....Piano.....Interno.....
Mappa.....Foglio.....Particella.....Sub.....
Destinazione d'uso: Appartamento Negozio Box Garage
- b) Unità immobiliare n°.....Scala.....Piano.....Interno.....
Mappa.....Foglio.....Particella.....Sub.....
Destinazione d'uso: Appartamento Negozio Box Garage
- c) Unità immobiliare n°.....Scala.....Piano.....Interno.....
Mappa.....Foglio.....Particella.....Sub.....
Destinazione d'uso: Appartamento Negozio Box Garage
- d) Unità immobiliare n°.....Scala.....Piano.....Interno.....
Mappa.....Foglio.....Particella.....Sub.....
Destinazione d'uso: Appartamento Negozio Box Garage

Atto di provenienza: N° **repertorio**.....N° **Fascicolo**.....

Nome Studio Notarile.....

Condizioni di sicurezza

Dichiaro che l'unità immobiliare è conforme a tutte le condizioni di sicurezza secondo le vigenti normative, che tutti gli impianti installati sono a norma e verificati regolarmente; mi impegno a non eseguire opere che pregiudichino la sicurezza o il decoro del fabbricato e in caso di interventi mi impegno a darne preventiva comunicazione all'Amministratore.

Note

Si comunica che questa amministrazione non prevede alla richiesta di spese differenziate tra proprietario e inquilino dovendo per questo provvedere direttamente il proprietario, ma è disponibile a farlo se specificamente richiesto con la presente fornendo la Scheda Anagrafica Inquilino completa e firmata. In caso di insolvenza dell'inquilino, il proprietario rimane il debitore principale nei confronti del condominio, le spese che verranno imputate sono quelle inerenti gli oneri accessori di cui alla Legge 392/1978 art. 9, salvo patto contrario.

Con la firma in calce, il sottoscritto.....si assume ogni responsabilità dei dati sopra riportati esonerando fin d'ora l'Amministratore da ogni verifica.

Firma..... Luogo, data.....

Chiedo di usufruire del servizio di cui al punto Note ed allego alla presente la Scheda Anagrafica dell'Inquilino.

Firma..... Luogo, data.....

Consenso all'utilizzo dei dati ed alla loro comunicazione a terzi coinvolti nella gestione delle parti comuni ai sensi del D. Lgs. 196/2003 (Codice Privacy).

Il sottoscritto.....in qualità di.....
ricevuta l'informativa del titolare del trattamento ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, esprime il proprio libero consenso autorizzando l'Amministratore al trattamento e alla comunicazione a terze parti coinvolte nelle attività di gestione delle parti comuni dei dati sopra indicati relativi a numeri di telefono privati, sia fissi che cellulari, fax ed indirizzi di posta elettronica.

Data..... Firma.....